



Ville de Figeac
10.000 habitants - Département du Lot

RECRUTE

Un agent d'accueil et de surveillance pour le Musée Champollion et régisseur de recettes pour le Musée d'histoire (h/f)

Cadre d'emplois des Adjoints du Patrimoine
Recrutement par voie de mutation, sur liste d'aptitude ou Contractuel puis stagiairisation
Poste à temps non complet

MISSIONS

Sous l'autorité hiérarchique de la Directrice des musées de la Ville de Figeac vous contribuez au fonctionnement optimal du Musée Champollion :

- Par l'accueil, l'orientation et l'information aux publics ;
- Par la gestion de la régie des recettes du musée d'Histoire ;
- Par la surveillance des salles d'exposition, des œuvres et des publics ;
- Par la gestion de la billetterie et de la boutique ;
- Par la gestion des réservations pour les visites et animations
- Par des tâches ponctuelles de secrétariat.

CONDITIONS D'EXERCICE

Temps de travail : 30h00 mensualisées

Contraintes liées au poste : travail le week-end, jour férié et en soirée exceptionnellement, possibilité d'astreinte.

Rémunération : statutaire + régime indemnitaire + avantages sociaux (participation protection sociale, titres restaurants).

PROFIL SOUHAITÉ

- Formation dans le secteur de la culture, du tourisme souhaité ;
- Expérience sur des missions similaires appréciée ;
- Pratique de langues étrangères : anglais (parlé - écrit), espagnol (notions).
- Respect de la déontologie, sens du service public et du travail d'équipe ;
- Respect des obligations de discrétion et de confidentialité.

CANDIDATURE

Adressez votre candidature à :

Monsieur le Maire de Figeac
Hôtel de Ville
8, rue de Colomb
461400 Figeac

Mail : secretariat.general@ville-figeac.fr

Pièces à joindre :

- CV récent et détaillé
- Lettre de motivation

Date limite de dépôt des candidatures le 23 juillet 2021

Pour plus de renseignements, contacter Madame la Directrice des musées de Figeac au 05.65.50.05.40 ou celine.ramio@ville-figeac.fr

Poste à pourvoir le 1^{er} septembre 2021

