



Musée d'art moderne de Céret

Établissement Public de Coopération Culturelle

Ville de Céret – Département des Pyrénées-Orientales - Région Occitanie-Pyrénées-Méditerranée

8, Bd Maréchal Joffre, BP 60413 - 66403 Céret Cedex

Le musée d'art moderne de Céret recrute

Un(e) chargé(e) de Communication

Contrat à Durée Déterminée de 12 mois

A 30 km de Perpignan et une dizaine de km de la frontière espagnole, surnommée « la Mecque du cubisme », Céret a été un des hauts lieux de l'art moderne. Créé en 1950, le musée d'art moderne est le fruit des passages et des séjours des plus grands artistes du XXe siècle dans la ville et ses alentours : Picasso, Braque, Gris, Herbin, Soutine, Masson, Chagall, Pignon, Survage, Miró, Dali, Tàpies... Sa collection présente un large panorama de l'art du XXe siècle, et de nombreux souvenirs de la vie des artistes dans la ville. Ouvert à l'art contemporain depuis sa création, le musée possède une collection importante et consacre de grandes expositions temporaires aux artistes d'aujourd'hui. Depuis 2005, le musée a le statut d'établissement public de coopération culturelle (EPCC), géré par la Région Occitanie, le Département des Pyrénées-Orientales et la Ville de Céret.

Le Musée d'art moderne de Céret est actuellement en phase d'achèvement de travaux d'agrandissement qui vont permettre le redéploiement de sa collection permanente et l'organisation d'expositions importantes dans la nouvelle aile créée par l'architecte Pierre-Louis Faloci. Le nouveau parcours des collections, didactique, mettra en relief la place de Céret dans l'histoire de l'art.

Cette nouvelle architecture et cette nouvelle présentation des collections doivent faire l'objet d'une campagne de communication importante, réalisée avec la participation d'agences spécialisées. La campagne de communication aura une envergure locale, nationale et internationale, et devra mettre en relief la volonté d'ouverture du musée aux publics de tous âges et de tous horizons.

C'est dans ce contexte que le musée d'art moderne de Céret recrute un(e) chargé(e) de communication (poste en CDD 12 mois).

Missions :

Sous l'autorité de la Directrice, conservatrice en chef, et en relation étroite avec l'ensemble de l'équipe du musée, vous élaborez le plan de communication de la réouverture du musée d'art moderne de Céret après deux années de travaux et l'achèvement de la nouvelle aile architecturale. Vous engagez et suivez la communication du nouveau projet d'établissement et veillez à sa compréhension par les publics.

Élaboration de la politique de communication

- Participer à l'élaboration de la stratégie de communication en collaboration avec la direction
- En relation avec le service conservation, mettre en relief la place de Céret dans l'histoire de l'art, et la nouvelle présentation didactique de la collection permanente du musée.
- Fixer les objectifs, analyser et suivre les résultats des différentes actions ou campagnes

Organisation, mise en place et actions de communication

- Concevoir et mettre en œuvre, seul ou avec l'appui d'agences, le plan de communication afin de contribuer au rayonnement du musée d'art moderne de Céret.
- Assurer la communication du nouveau projet architectural et de la grande exposition temporaire inaugurale.
- Réaliser ou faire réaliser les supports et les actualiser : articles, photos, films, dossiers de presse, flyers, insertions, etc.
- Élaborer et mettre en œuvre les campagnes de communication et les événements, organiser les conférences de presse, etc
- Assurer, en relation avec le créateur, la promotion de la nouvelle charte d'identité visuelle du musée.

Promotion et évolution de l'image du musée d'art moderne de Céret

- Analyser la notoriété, évaluer l'impact auprès des publics ainsi que la cohérence des différents messages, logos, réseaux sociaux.
- Proposer des actions événementielles, comme du sponsoring, et mettre l'accent sur une communication institutionnelle dynamique
- Développer le site web, les réseaux sociaux et les animer pour améliorer la notoriété, le dynamisme du musée, son image auprès du public
- Préparer en amont et participer aux manifestations, événements et vernissages

Résultats attendus

- Promotion de la nouvelle dimension et de la nouvelle identité du musée
- Amélioration de la fréquentation et enquêtes d'attentes et de satisfaction des publics
- Retour sur investissement des opérations de communication et de promotion
- Supports de communication efficaces et fournis dans les délais

Profil et conditions d'exercice du métier :

Vous bénéficiez d'au moins une expérience positive dans le domaine de la communication d'établissement ou d'événement.

Vous êtes issu d'un cursus supérieur dans le domaine, et maîtrisez l'approche stratégique et opérationnelle.

Doté(e) d'une personnalité créative et pleinement investi(e) dans vos engagements, vous êtes apprécié(e) pour votre goût de la dynamique collective et de la construction partagée.

Vous attestez d'une bonne connaissance du web, des réseaux sociaux, de la presse générale et spécialisée, et de leurs différents potentiels en matière de communication.

Vous êtes autonome, assumez des responsabilités tout en sachant travailler en équipe

Relations internes et externes

Travail en relation avec les autres services du musée : conservation, médiation, boutique, accueil, technique et sécurité, administratif.

Relations externes avec les partenaires, la presse et les prestataires de service ou de conseils : agences de communication, photographes, publicitaires, etc.

Environnement de travail

Travail au sein du musée et déplacements sur ordres de mission afin de coordonner et participer à la mise en œuvre des actions de communication. Les déplacements extérieurs peuvent entraîner des horaires irréguliers. La présence à certains événements en soirée ou le week-end est indispensable.

Compétences requises :

Compétences spécifiques

- Maîtrise des techniques de communication écrite et orale
- Excellentes qualités rédactionnelles
- Bonnes connaissances en graphisme et en typographie
- Maîtriser les principaux outils bureautiques et de communication, graphisme, outils de diffusion (mailings, fichiers, etc, ...)
- Maîtriser les logiciels de la suite Adobe (InDesign, Illustrator, Photoshop, After Effect)
- Créativité
- Entretien et développement de réseaux, connaissance du milieu de la communication et ses codes
- Sélection et travail avec des prestataires externes (publicité, édition, etc.)
- Gestion de projet, faire travailler ensemble les interlocuteurs internes et externes
- Assurer le suivi budgétaire du chapitre communication en relation avec l'Administratrice

Compétences transversales

- Être disponible, à l'écoute, curieux(se), réactif(ve) et diplomate
- Être autonome, prendre des initiatives
- Être organisé(e) de manière rigoureuse
- Maîtriser les outils statistiques
- Maîtrise d'au moins une langue étrangère (anglais, espagnol ou catalan apprécié)
- Connaissance de l'environnement et de la communication des collectivités territoriales appréciée

Informations :

CDD 12 mois - Temps complet

Recrutement à compter du 1^{er} octobre 2021

Les candidatures (lettre de motivation + CV + photo) sont à adresser à

Madame la Directrice,

EPCC – Musée d'art moderne de Céret

8 bd Maréchal Joffre

66 400 Céret

Ou par mail à i.dunyach@musee-ceret.com

Avant le 3 septembre 2021

Pour tout renseignement, contacter le 04 68 87 83 80

Renseignements : n.gallissot@musee-ceret.com ou i.dunyach@musee-ceret.com