

DESCRIPTION DE L'OFFRE

Le Syndicat Mixte de l'Abbaye-École de Sorèze recrute selon les conditions statutaires (mutation, détachement ou inscription sur liste d'aptitude) ou contrat de droit public

Attaché(e) de conservation du patrimoine chargé(e) des collections, des archives et de la programmation culturelle de la Cité de Sorèze.

Filière : CULTURELLE

Cadre d'emploi : Attaché(e) de conservation du patrimoine

Catégorie : A

Temps plein

Introduction :

La Cité de Sorèze (Tarn) est un complexe culturel et touristique sis dans un ensemble architectural prestigieux, classé Monument Historique depuis 1988.

Fondée en 816, cette abbaye bénédictine devient école en 1683 puis collège royal militaire en 1776. Elle se développe au XIX^e siècle sous l'impulsion du père dominicain Lacordaire et ne fermera ses portes qu'en 1991.

Depuis 1993, le Syndicat mixte de l'Abbaye-école de Sorèze composé de la commune de Sorèze, du département du Tarn et de la région Occitanie, a eu pour ambition d'y créer des espaces culturels et muséaux aptes à conserver et diffuser auprès des publics les témoins de cette histoire.

En 2015, le Musée Dom Robert et de la tapisserie du XX^e siècle est venu enrichir cette offre culturelle et touristique grâce à des collections artistiques de premier plan, pôle muséographique qui a bénéficié d'une scénographie contemporaine bien intégrée au complexe patrimonial d'origine.

Les collections conservées à la Cité de Sorèze sont constituées de plus de 3000 pièces. Elles se répartissent en deux grands ensembles, exposés dans deux parcours muséographiques, régulièrement modifiés par rotation des œuvres :

1. Les collections de l'Abbaye-école se déclinent selon trois axes :

- **L'histoire de l'architecture**, collections lapidaires depuis le XII^e siècle : chapiteaux, colonnes, entablements...
- **L'histoire religieuse**, collections Beaux-arts et Objets d'art religieux depuis le XV^e siècle : textiles liturgiques, orfèvrerie, peintures et sculptures, objets mémoriels...
- **L'histoire de l'enseignement**, collections d'objets du XVIII^e au XX^e siècles : uniformes, objets du quotidien, sciences et techniques, instruments de musique, arts graphiques, peintures, sculptures...

Et sont complétées par :

- **Un fonds d'archives** très riche, relatif à l'histoire du lieu, à l'enseignement (registres des élèves, cahiers de cours et Cahiers d'exercices publics XVIII^e et XIX^e siècles, photographies d'élèves (XIX^e et XX^e siècle) et à la gestion du collège (livres de compte).
- **Une bibliothèque** historique comportant des ouvrages des Pères bénédictins et dominicains, des ouvrages pédagogiques.

2. Les collections du Musée Dom Robert et de la Tapisserie du XX^e siècle

constituent un ensemble patrimonial (132 tapisseries, des dessins, cartons et études, archives) lié à l'œuvre du peintre cartonnier Dom Robert (1907-1997), à l'histoire de l'atelier de tapisserie d'Aubusson de Suzanne Goubely et à l'œuvre d'autres artistes peintres cartonniers du XX^e siècle.

Elles sont répertoriées selon deux fonds : le dépôt de la communauté de l'Abbaye d'En Calcat (Convention auprès du Syndicat mixte en 2012) et le fonds propriété du Syndicat mixte

Elles se déclinent selon trois axes :

- **La majorité de l'œuvre tissé, peint et dessiné de Dom Robert**
- **Des œuvres d'artistes peintres cartonniers du XX^e siècle (de Lurçat à Millecamps)**
- **La technique de la tapisserie d'Aubusson**, classée au Patrimoine culturel immatériel de l'humanité par l'Unesco en 2010.

Complétés par :

- **Le fonds d'archives** artistique, technique et commercial de l'atelier Goubely
- **Un fonds de documentation relatif à la tapisserie**

Missions :

Sous la responsabilité de la direction administrative, vous assurez la gestion scientifique des collections, leur conservation, leur enrichissement, leur transmission auprès des publics en collaboration avec l'équipe sur site (personnel d'accueil et de médiation, service technique).

Force de proposition auprès du comité scientifique de l'établissement, vous établissez la définition et la mise en œuvre de la programmation culturelle.

Un tuilage avec les personnels scientifiques actuellement sur site est prévu sur une période d'un an pour faciliter le transfert des connaissances des collections et des pratiques qui leur sont liées.

En tant que catégorie A, vous avez aussi pour mission de remplacer occasionnellement la direction.

Gestion administrative liée aux actions de conservation

- Mise en œuvre du projet scientifique et culturel et réactualisation
- Proposition et opération des choix stratégiques et scientifiques en matière de politique d'équipement, de conservation, de présentation des collections.
- Élaboration du budget de gestion des collections et de leur mise en exposition
- Élaboration des différents documents de gestion administrative (conventions de prêts, de dons, acquisitions, rapports d'activités, etc.)
- Recherche de financements, de mécénat et élaboration des dossiers de demandes de subventions
- Aide à la conception de supports de communication et à la diffusion
- Conseil et expertise auprès des associations, des élus locaux et des particuliers.

Gestion des collections et organisation de la conservation préventive et curative

- Récolement et inventaire des collections. Mise à jour des bases de données.
- Interface avec les ayants-droits des artistes et propriétaires des collections, notamment avec la communauté de l'Abbaye d'En Calcat, détentrice des droits sur les œuvres de Dom Robert.
- Élaboration du plan de sauvegarde des collections, mise en œuvre et actualisation
- Conception et pilotage d'une politique d'enrichissement des fonds en lien avec le PSC.
- Mouvement des collections (rotations des collections dans les parcours, prêts, etc.).
- Régie des œuvres : actions pratiques en muséographie et scénographie, conditions techniques, juridiques, administratives, financières.
- Développement du réseau partenarial avec l'ensemble des acteurs concernés et poursuivre ceux déjà existants, notamment avec le réseau Trame[s], musées liés à l'art tissé en Massif Central.

Actions de diffusion des collections

- Programmation culturelle : valorisation et médiation des collections (expositions en interne et en externe, conférences, etc.)
- Organisation des conditions d'accueil, de consultation et de visite pour les chercheurs et les usagers
- Élaboration et mise en œuvre de la politique d'accueil et de développement des publics
- Formation des personnels de médiation et des guides
- Conception et mise en œuvre des outils de connaissance et d'analyse des publics
- Élaboration des contenus scientifiques pour le site internet du musée et les réseaux sociaux
- Visites guidées occasionnelles

Profil recherché :

- Niveau Bac + 5 et/ou Attaché de conservation du patrimoine, spécialité histoire, histoire de l'art, architecture ou patrimoine
- Connaissances en conservation des collections, procédures d'inventaire et de récolement (connaissance des logiciels adaptés)
- Expérience pratique de la régie des œuvres, de la conservation préventive (montage et encadrement des œuvres)
- Connaissances du cadre législatif et réglementaire des établissements patrimoniaux (Code du patrimoine, procédures d'inventaire et de récolement)
- Connaissance du fonctionnement des collectivités territoriales
- Disponibilité
- Facilités en anglais

Savoir-être :

- Qualités relationnelles garantissant la capacité à travailler en équipe et à susciter et animer des réseaux multiples et divers.
- Facilités de contacts auprès des publics
- Organisation du travail
- Écoute, disponibilité et discrétion, autonomie, rigueur, méthode, esprit d'initiative, engagement
- Imagination et créativité

Lieu de travail : Cité de Sorèze (Abbaye-école et musée Dom Robert et de la tapisserie du XX^e siècle), Sorèze (81540)

Spécificités :

Temps de travail annualisé

Horaires en soirée et le week-end selon les besoins du service

Cadre d'emploi des catégories A ou contractuel, + RIFSEEP

Avantages collectifs au travail :

- Compte-Épargne temps
- Titres restaurant
- Abonnement CNAS
- Régime de prévoyance

Poste à pourvoir pour le 16 janvier 2023

Date limite de dépôt de candidature : le 7 août 2022.